



ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
ИРКУТСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ОБЛАСТНАЯ
ДЕТСКАЯ КЛИНИЧЕСКАЯ БОЛЬНИЦА

П Р И К А З

№ 314

г. Иркутск

от 17.12.2018 г.

Об организации медицинской помощи
с 22 декабря 2018 года по 09 января
2019 года в ГБУЗ ИГОДКБ

В целях оперативного реагирования и своевременного оказания квалифицированной медицинской помощи населению в связи с празднованием Нового года и Православного Рождества, в соответствии с распоряжением Губернатора Иркутской области от 30 ноября 2018 года № 148 - р «О дежурстве в Правительстве Иркутской области и иных исполнительных органах государственной власти Иркутской области в выходные и нерабочие праздничные дни (с 30 декабря 2018 года по 8 января 2019 года)», указаниями письма Министерства здравоохранения Российской Федерации от 30 ноября 2018 года № 14-3/2317 «Об усилении сил ВСМК регионального, муниципального и объективного уровня», указаниями письма Министерства здравоохранения Российской Федерации от 30 ноября 2018 года № 14-3/2318 «Об усилении мер в период с 22.12.2018г. по 09.01.2019г.»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить в ГБУЗ ИГОДКБ режим работы для оказания своевременной, круглосуточной стационарной медицинской помощи детям в полном объеме - во всех отделениях больницы;
2. Ответственными дежурными по больнице назначить:

Дата	Ф.И.О.	Сог. телефон	Эл. почта
22.12. - 23.12.18	Позякина С.С.	89500823514	diagnostic.dep@igodkb.ru
23.12. - 24.12.18	Турчанинова Е.В.	89500600395	fineconom.chief@igodkb.ru
24.12. - 25.12.18	Сапухин Э.В.	89500600910	surgery.chief@igodkb.ru
25.12. - 26.12.18	Носкова О.А.	89500600995	sunepid.chief@igodkb.ru
26.12. - 27.12.18	Руденко Н.Ю.	89500600935	therapy.chief@igodkb.ru
27.12. - 28.12.18	Какаулина О.В.	89500600590	syster.chief@igodkb.ru
28.12. - 29.12.18	Сапухин Э.В.	89500600910	surgery.chief@igodkb.ru
29.12. - 30.12.18	Носкова О.А.	89500600995	sunepid.chief@igodkb.ru
30.12. - 31.12.18	Альбот В.В.	89500600833	diagnostic.chief@igodkb.ru
31.12. - 01.01.19	Белых С.П.	89500600938	orgmethod.chief@igodkb.ru
01.01. - 02.01.19	Альбот В.В.	89500600833	diagnostic.chief@igodkb.ru
02.01. - 03.01.19	Руденко Н.Ю.	89500600935	therapy.chief@igodkb.ru
03.01. - 04.01.19	Похолкова Н.В.	89501127753	standart.dep@igodkb.ru
04.01. - 05.01.19	Какаулина О.В.	89500600590	syster.chief@igodkb.ru
05.01. - 06.01.19	Сапухин Э.В.	89500600910	surgery.chief@igodkb.ru
06.01. - 07.01.19	Белых С.П.	89500600938	orgmethod.chief@igodkb.ru
07.01. - 08.01.19	Позякина С.С.	89500823514	diagnostic.dep@igodkb.ru
08.01. - 09.01.19.	Носкова О.А.	89500600995	sunepid.chief@igodkb.ru

09.01. - 10.01.19	Сапухин Э.В.	89500600910	surgery.chief@igodkb.ru
-------------------	--------------	-------------	-------------------------

Время дежурства: с 22 по 29 декабря 2018 г. - согласно служебному распорядку ГБУЗ ИГОДКБ с 8.00ч. до 16.30ч., далее с 16.30ч. до 8.00ч. следующего дня - на дому; с 30 декабря 2018г. по 9 января 2019 г. - в суточном режиме с 8.00 до 8.00 следующего дня (на дому) с посещением больницы и отметкой в журнале административного обхода в отделении госпитализации.

Ответственным дежурным необходимо:

2.1. владеть оперативной обстановкой в ГБУЗ ИГОДКБ;
2.2. по окончании дежурства связаться с ответственным дежурным, принимающим смену, и доложить об оперативной обстановке за время дежурства.

3. А.Ф. Никифорову, начальнику хозяйственного отдела:

3.1. провести мероприятия по обеспечению противопожарной безопасности;
3.2. предоставить в отдел госпитализации графики ответственных дежурных электромонтеров и слесарей-сантехников с указанием телефонов.

Срок исполнения - 20.12.2018г.

3.3. уведомить охранное агентство ООО «Тайфун» о необходимости усиления пропускной системы с целью предупреждения несанкционированного проникновения посторонних лиц на территорию ГБУЗ ИГОДКБ;

3.4. провести проверку и обеспечить бесперебойную работу охранной сигнализации и видеонаблюдения по всей больнице;

3.5. нести личную ответственность за замену кислородных баллонов;

3.6. по окончании рабочего дня провести комиссионный осмотр помещений и территории, неиспользуемые помещения опечатать и сдать под охрану.

Срок исполнения - до 16.00ч. 29.12.2018г.

4. Дежурных врачей и дежурный медицинский персонал по больнице назначить согласно графикам дежурств.

5. Заведующим диагностическими отделениями представить в отдел госпитализации информацию о врачах, осуществляющих дежурство на дому в период с 30 декабря 2018 г. по 10 января 2019г. для вызова в больницу с целью оказания экстренной и неотложной помощи либо консультации.

6. Выезд дежурной машины производить в экстренных случаях с разрешения ответственного дежурного врача-педиатра.

7. Ответственному дежурному (врачу-педиатру) по больнице:

7.1. обеспечить оказание круглосуточной неотложной и экстренной помощи с 22 декабря 2018 года по 11 января 2019 года и выполнение в соответствии со стандартами оказания медицинской помощи;

7.2. уделять особое внимание оформлению медицинских документов на всех этапах оказания медицинской помощи, обеспечить содействие правоохранительным органам в получении информации от пострадавших и их родственников о других пострадавших гражданах для проведения оперативных мероприятий, обеспечить ведение журналов учета передачи информации правоохранительным органам, обеспечить направление экстренных извещений по каждому случаю отравления в территориальный орган Роспотребнадзора по Иркутской области по установленной форме в установленные сроки;

7.3. принимать первые неотложные организационные решения по ликвидации медико-санитарных и других последствий возникших чрезвычайных ситуаций и реализовывать их через оперативного дежурного ГБУЗ ТЦМК (телефон 46-53-72, 46-53-04), оперативного дежурного управления по мобилизационной подготовке и делам ГО и ЧС г. Иркутска (телефон

- 24-27-10); информировать об этом ответственного дежурного специалиста министерства здравоохранения Иркутской области.
- 7.4. информировать главного врача ГБУЗ ИГОДКБ Гвака Г.В. обо всех происшествиях в области пожарной безопасности, а также о случаях пострадавших или погибших при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, вспышках инфекционных заболеваний (5 и более одновременно заболевших или один заболевший ООИ), о перебоях в функционировании системы жизнеобеспечения больницы;
- 7.5. в случае необходимости ситуацию по ЧС уточнять у оперативного дежурного Главного управления МЧС России по Иркутской области (тел. 25 - 79 - 78, 20 - 93 - 66).
8. С.П. Белых, заместителю главного врача по ОМП - обеспечить информирование населения о графике работы ГБУЗ ИГОДКБ путем размещения сведений на сайте учреждения.
9. В.Г. Еременко, заведующему отделением экстренной консультативной скорой медицинской помощи - обеспечить:
- 9.1. работу дежурных бригад с целью оказания необходимой медицинской помощи детскому населению;
- 9.2. проведение дистанционных консультаций по заявкам медицинских организаций, подведомственных министерству здравоохранения Иркутской области;
- 9.3. ежедневное ведение сводного мониторинга оказания экстренной и неотложной помощи детям в медицинских организациях (в возрасте старше 3-х месяцев) и направление его на электронную почту дежурного по министерству здравоохранения Иркутской области, а также на электронную почту: esg@guzio.ru.
10. Е.Н.Зеткиной, заведующей аптекой:
- 10.1. обеспечить достаточный запас медицинских средств в отделениях для своевременного оказания медицинской помощи детям в полном объеме;
- 10.2. проверить и обеспечить сохранность ядовитых, наркотических и сильнодействующих медицинских препаратов, а также использование их строго по назначению;
- 10.3. обеспечить хранение лекарственных средств в соответствии с приказом Минздравсоцразвития Российской Федерации от 23 августа 2010г. № 706н «Об утверждении Правил хранения лекарственных средств».
11. Заведующим отделениями, отделами и отдельными службами:
- 11.1. довести до сведения пациентов и ухаживающих членов семьи информацию о недопущении применения пиротехнических изделий на территории больницы;
- 11.2. провести мероприятия по обеспечению противопожарной безопасности;
- 11.3. провести внеплановый инструктаж сотрудников подразделений по пожарной безопасности под роспись в «Журналах проведения инструктажей по пожарной безопасности».
- Срок исполнения - до 22.12.2018г.;
- 11.4. проверить состояние первичных средств пожаротушения, системы автоматического оповещения и действия персонала при пожаре;
- 11.5. о готовности проведения выходных и праздничных дней доложить письменно заместителю главного врача по ОМП Белых С.П. не позднее 12.00ч. 22.12.2018г.
12. Использование пациентами и персоналом пиротехнических средств в помещениях и на территории ГБУЗ ИГОДКБ категорически запрещается.
13. О.В. Какаулиной, главной медицинской сестре - обеспечить проведение инструктажа с дежурным медперсоналом на случай ЧС и аварий.

14. В.В. Альботу, заместителю главного врача по поликлинической работе:

14.1. обеспечить проведение инструктажа с дежурными врачами по порядку действия на случай ЧС под роспись.

Срок исполнения - 20.12.2018г.

14.2. обеспечить проведение областного межведомственного профилактического мероприятия «Сохрани ребенку жизнь» с 25 декабря по 25 января 2018г, о каждом случае выявленного жестокого обращения с детьми и принятых в связи с этим мерах, случаях младенческой и детской смертности направлять экстренные извещения на электронную почту минздрава Иркутской области - заместителю министра Голенецкой Е.С. (по адресу esg@guzio.ru). начальнику отдела организации медицинской помощи женщинам и детям Поповой Е.В. (по адресу evr@guzio.ru).

15. Емельянову В.Л., начальнику штаба ГО и ЧС:

15.1. проверить состояние первичных средств пожаротушения, системы автоматического оповещения и действия персонала при пожаре во всем учреждении, о результатах доложить письменно Г.В. Гваку, главному врачу.

Срок исполнения - до 25.12.2018г.

15.2. провести инструктаж для всего персонала, заступающего на дежурство в выходные и праздничные дни.

Срок исполнения - до 25.12.2018г.

16. Евсеевой Т.В., начальнику отдела документационного обеспечения:

16.1. ознакомить заинтересованных лиц с приказом под роспись.

16.2. направить приказ об организации работы и график дежурств (с указанием Ф.И.О., сотового телефона и электронной почты ответственных) на электронную почту: opet@guzio.ru.

Срок исполнения - до 18.12.2018г.

17. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач



Г.В. Гвак